

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Совета Республиканского фонда поддержки

Протокол №23 от «23» декабря 2019 года

Председатель Совета

Республиканского фонда поддержки



Р.К.Нигматуллин

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
Республиканского фонда поддержки**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика основана на нормах Конституции Российской Федерации, ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и разработана с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013, Устава Республиканского фонда поддержки (далее - РФП или Фонд), и других локальных нормативных актов Фонда.

1.2. Антикоррупционная политика РФП является внутренним документом Фонда, направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Фонда.

1.3. Целями Антикоррупционной политики Фонда являются:

обеспечение соответствия деятельности Фонда требованиям антикоррупционного законодательства;

минимизация рисков вовлечения Фонда, его руководства и работников Фонда в коррупционную деятельность;

формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Фонде;

формирование у работников Фонда, независимо от занимаемой должности, нетерпимости к коррупционному поведению;

обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых в Фонде.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в Фонде:

закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Фонда;

определение области применения Антикоррупционной политики Фонда и круга лиц, подпадающих под ее действие;

определение должностных лиц Фонда, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики Фонда;

определение и закрепление обязанностей работников Общества, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

закрепление ответственности работников Фонда за несоблюдение требований Антикоррупционной политики Фонда.

## 2. Используемые понятия и определения

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных

имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

**Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Фондом;

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Фонд вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Фонда) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Фонда) и правами и законными интересами Фонда, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам имуществу и (или) деловой репутации Фонда, работником (представителем Фонда) которого он является;

**Личная заинтересованность работника (представителя Фонда)** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Учреждения и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Учреждения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

### **3. Основные принципы антикоррупционной политики Фонда**

3.1. Антикоррупционная политика Фонда основывается на следующих основных принципах:

3.2. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Фонда законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права, под которым понимается соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Фонд;

3.3. Принцип личного примера руководства, в соответствии с которым руководство Фонда должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;

3.4. Принцип вовлеченности работников, под которым понимается активное участие работников Фонда, независимо от занимаемой должности, в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

3.5. Принцип нулевой толерантности, под которым понимается неприятие в Фонде коррупции в любых формах и проявлениях;

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания, под которым понимается неотвратимость наказания для работников Фонда вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Фонда за реализацию антикоррупционной политики Фонда.

### **4. Область применения антикоррупционной политики РФП и круг лиц, подпадающих под ее действие**

4.1. Основным кругом лиц, подпадающих под действие Антикоррупционной политики Фонда, являются работники Фонда вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций

4.2. Положения настоящей Антикоррупционной политики Фонда могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Фондом с такими лицами.

### **5. Должностные лица Фонда, ответственные за реализацию антикоррупционной политики Фонда**

5.1. Исполнительный директор является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Фонде.

5.2. Исполнительный директор назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики Фонда.

5.3. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в Фонде:

подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Фонде;

подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Фонде;

организация проведения оценки коррупционных рисков;

прием и рассмотрение сообщений в случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами ;

организация работы по анализу ситуаций по принятию мер по предупреждению конфликта интересов;

индивидуальное консультирование работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

участие в организации антикоррупционной пропаганды;

проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для Исполнительного директора;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

## **6. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Фонде в соответствии со своими должностными обязанностями должны:

руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, то есть не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам Фонда в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в том числе должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Фонда.

6.2. Работник обязан уведомить непосредственного руководителя либо лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, либо руководство Фонда:

о случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если работнику станет известно, что от имени Фонда осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений;

о ставших известных ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Фонда;

о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6.3. Работник извещен о том, что Работодатель не подвергает работников взысканиям (в т.ч. применению дисциплинарных взысканий), а также не производит начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если работник сообщил ответственным лицам о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6.4. Работник извещен о том, что Фонд стимулирует работников за представление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях.

6.5. Работник предупреждается о возможном привлечении в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Соблюдение работником Фонда требований настоящей Антикоррупционной политики учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

## 7. Реализуемые Фондом антикоррупционные мероприятия

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Фонда, стандартной антикоррупционной оговорки
Обучение и информирование работников Фонда	Ознакомление работников Фонда под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Фонде, при приеме на работу, а также при принятии локального

	<p>нормативного акта.</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников Фонда по вопросам применения(соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.</p>
Обобщение и анализ бухгалтерских данных на предмет соблюдения антикоррупционных требований	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление руководителю Фонда отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

#### 8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Антикоррупционная политика утверждается приказом Исполнительного директора.

8.2. Работники Фонда должны быть ознакомлены с настоящей Антикоррупционной политикой под роспись.

8.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Российской Федерации.